

Tjekliste

HØJE FØLELSERMÆSSIGE
KRAV I ARBEJDET MED
MENNESKER



I går tjeklisten igennem for at se, hvordan de følelsesmæssige krav viser sig hos jer, og om I allerede har tiltag, der beskytter jer – eller om I mangler noget. Tjeklisten bygger på Arbejdstilsynets praksis og lovkrav, og I kan fx gennemgå den på et møde i arbejdsmiljøgruppen/AMO/MED/SU.

Til jeres egne noter

1. I hvilket omfang arbejder I med mennesker?

- Hvor stor en del af dagen?
- Hvor lang tid ad gangen?
- Er det en vedvarende del af arbejdet, eller er det i perioder?

Lidt

Meget

2. Hvad kendetegner kontakten til de mennesker, I arbejder med

2.1 Har I direkte eller indirekte kontakt med mennesker i jeres arbejde?

- Patient pleje og/eller behandling
- Pædagogisk og socialpædagogisk arbejde, undervisning
- Borgerkontakt

JA

NEJ

☐	☐
☐	☐
☐	☐

2.2 Hvad karakteriserer de mennesker som I arbejder med?

- Mistrivsel, sorg, krise eller omsorgssvigt
- Fysisk eller psykisk sygdom, tilskadekomst eller funktionsnedsættelse
- Økonomiske vanskeligheder, sociale problemer, misbrug eller kriminalitet

JA

NEJ

☐	☐
☐	☐
☐	☐

2.3 Overvej, hvilken adfærd som kan forekomme hos de mennesker, I arbejder med?

- Er de udadreagerende, grænseoverskridende, irrettesættende, bebrejdende eller anklagende
- Manipulerende eller appellerende adfærd, uforudsigelige eller utilregnelige
- Hjælpeløse, tavse, grådlabile eller afvisende

JA

NEJ

☐	☐
☐	☐
☐	☐

2.4 Hvad karakteriserer opgaverne hos jer?

- Motivere, støtte, hjælpe eller servicere, pleje, omsorg, behandling eller udredning
- Tage beslutninger der kan have vidtgående konsekvenser for andres liv som f.eks. forvaltning af medicin, penge, frihed m.m.
- Håndtere klager, vrede, frustration eller utilfredshed
- Samarbejde med pårørende og forældre

JA

NEJ

☐	☐
☐	☐
☐	☐
☐	☐

3. Hvad gør I for at forebygge de belastninger, som jeres kontakt med mennesker har hos jer?

3. 1. Er jeres arbejde planlagt og tilrettelagt forsvarligt ift. de opgaver og udfordringer I står med?
- JA NEJ
☐ ☐
3. 2. Får medarbejderne den oplæring og instruktion i opgaverne og arbejdet, som de har brug for?
- JA NEJ
☐ ☐
3. 3. Bliver der løbende fulgt op på, om arbejdet bliver udført på en måde, som ikke er unødigt belastende eller om der er mulighed for at trække sig, når det sker?
- JA NEJ
☐ ☐
3. 4. Er der passende mulighed for støtte i arbejdet, herunder ledelsesmæssig og kollegial støtte?
- JA NEJ
☐ ☐
3. 5. Er det muligt for ansatte at få hjælp, støtte og sparring i relation til de følelsesmæssige oplevelser i arbejdet ved supervision eller på møder?
- JA NEJ
☐ ☐
3. 6. Er der god mulighed for indflydelse i forhold til det arbejde, som skal udføres?
- JA NEJ
☐ ☐
3. 7. Bliver der taget hensyn til personer eller grupper, der kunne være særligt følsomme overfor belastninger, som arbejdet indebærer fx gravide?
- JA NEJ
☐ ☐

Kig på vægtskålene og spørg jer selv:

- I hvilket omfang oplever I høje følelsesmæssige krav i vores arbejde? (orange vægtskål)
- Hvad gør I for at forebygge, at kravene bliver en belastning? (grøn vægtskål)
- Hvordan er balancen mellem de to vægtskåle? Gør I nok til, at der er balance mellem vægtskålene? Og er der brug for andre tiltag?
- Hvor og hvordan vil I fortsætte dialogen? Brug evt. en handleplan. Hent den her: www.godtarbejdsmiljø.dk/højefølelseriarbejdet



Find flere af BFA's redskaber om høje følelsesmæssige krav i arbejdet fx en guide, dialogkort, podcast og refleksionsspørgsmål – og få mere viden og inspiration her www.godtarbejdsmiljø.dk/højefølelseriarbejdet

BFA

**Branche
Fællesskab
Arbejdsmiljø**

Velfærd og Offentlig administration